



# COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana Torino

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N.13**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE UNICO  
PER IL TRIENNIO 2019 - 2020 - 2021**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, addì **UNO**, del mese di **MARZO**, alle ore **18:30**, nella sala del consiglio comunale Via Foscolo n. 4, convocato per determinazione del Presidente del Consiglio, con avvisi scritti e recapitati a norma di Legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica, di Prima convocazione, **IL CONSIGLIO COMUNALE**, del quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
<b>BOCCARDO STEFANO</b>	Sì	<b>COSTANZO ANTONIO</b>	No - Giust.
<b>SPATRISANO ANTONIO</b>	Sì	<b>MELINO FIORENZO</b>	Sì
<b>LAMBERTO CHIARA</b>	Sì	<b>VETTORELLO ALESSANDRO</b>	Sì
<b>FIUME TERESA</b>	Sì	<b>LOMAZZO ANTONIO</b>	Sì
<b>ROLLE' MICHELE</b>	Sì		
<b>LOMBINO NAZARENO</b>	Sì		
<b>DI TOMMASO GIOVANNI</b>	Sì		
<b>MAINA PIERO</b>	Sì		
<b>BONGIOVANNI DOMENICO</b>	Sì		
		Totale Presenti	12
		Totale Assenti	1

Assume la Presidenza **SPATRISANO ANTONIO**, nella sua qualità di Presidente del Consiglio

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. **MATTIA Salvatore**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta n° 8 del 05/02/2019 dell'AREA FINANZIARIA avente per oggetto: **“APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE UNICO PER IL TRIENNIO 2019 - 2020 - 2021”**

L'Assessore Lamberto illustra alcuni prospetti che vengono proiettati e in cui si pongono a confronto i dati del bilancio in approvazione con quelli degli anni precedenti. L'esame viene fatto prima per le entrate suddivise per titoli e poi per le spese classificate per missioni di bilancio. Vengono analizzati nel dettaglio i principali scostamenti rispetto agli anni precedenti. In materia di entrate si evidenzia la riduzione delle risorse nel 2019 relativa agli oneri delle strutture commerciali. Per la parte in conto capitale si dà conto del residuo del contributo da accertare e incassare per i lavori delle scuole; contributi che si aggiungono a quelli per gli impianti di illuminazione pubblica e a quelli per i lavori di messa in sicurezza delle strade. Per la parte spesa si riportano di seguito i principali scostamenti esaminati: Missione 1 - incremento di spesa (dovuto principalmente: alla previsione delle indennità di carica di amministratori locali in vista delle prossime elezioni; alla previsione di realizzazione di un ascensore nell'ex municipio); Missione 3 - riduzione di spesa (dovuta principalmente alla riduzione di spesa per autoveicoli della polizia locale, prevista nel 2018 ma non realizzata, preannunciando l'intenzione di acquistare un veicolo e prenderne un altro in leasing; riduzione di risorse di spesa del personale a seguito di una riclassificazione della voce di bilancio); Missione 4: scostamenti relativi ai diversi lavori in programma (non ci sono più le spese per la scuola materna, dato che gli interventi sono terminati, ma è introdotta la previsione per i lavori alla scuola media); Missione 5: incremento di spesa per la previsione di un ascensione nei locali della biblioteca; Missione 6: incremento di risorse per la prevista realizzazione di un campo da beach volley nel Candiolo Village; Missione 9: incremento delle risorse dovute al delta tra l'aumento della spesa per manutenzione straordinaria del territorio, fossi, parchi e giardini e la riduzione della spesa per i terreni destinati ad orti urbani; Missione 10: incremento di risorse dovuto alla previsione dei lavori su illuminazione pubblica e a seguito dei contributi per messa in sicurezza del territorio previsti dalla legge di bilancio 2019; Missione 12: piccolo incremento dovuto al delta tra la riduzione della spesa per contributo rifiuti alluvione (che era una spesa straordinaria non più giustificata quest'anno) e gli incrementi dovuti ai maggiori costi del CISA e per progetti di cooperazione internazionale.

Il Consigliere Melino chiede alcuni chiarimenti sulle spese previste in particolare nelle missioni 6 e 9. In merito alla prima fa riferimento al campo da beach volley, chiedendo se ci sono delle novità in merito alla chiusura del bar del Candiolo Village, per cui tale intervento non sembra avere molto senso. Per quanto riguarda la missione 9 chiede come mai venga eliminata la spesa per orti urbani. Chiede infine chiarimenti su alcune tipologie di entrate: in particolare tipologia 100 (vendita di beni); tipologia 200 (controllo e repressione illeciti); tipologia 500 (rimborsi).

L'Assessore Lamberto, in merito alla realizzazione del campo da beach volley, ricorda che l'intervento era già previsto nelle linee di mandato in quanto l'area va riqualificata al fine di ottenere uno spazio fruibile. La gestione esula da questo discorso in quanto la struttura deve essere funzionale a prescindere dalle vicende legate alla gestione. Per quanto riguarda gli orti urbani, riferisce che è probabile che il Comune entri in possesso di alcune aree dismesse dal demanio per cui verrebbe meno la necessità di acquistare ulteriori aree a tal fine dedicate. Relativamente alle entrate precisa la composizione di quelle legate alla tipologia di vendita beni (tipo loculi cimiteriali); per quanto riguarda l'importo derivante dalle multe stradali ricorda che questo viene iscritto a bilancio sulla base di apposita indicazione del Responsabile di Servizio competente. I valori sono in linea con quanto previsto negli anni precedenti e sono dovuti ad una mera constatazione delle infrazioni commesse per cui non prevederli sarebbe una grave irregolarità:

quindi non si tratta di un indirizzo dato alla polizia che non ha alcun incentivo in proposito, ma di un mero adempimento previsto dalle norme contabili. Illustra infine le principali voci di rimborso previste nella tipologia 500 (ad esempio il rimborso per la quota di spesa del segretario comunale in convenzione).

Interviene l'Assessore Rollè precisando che il termine GSE è indicato in bilancio in maniera impropria nel senso che si tratta in realtà del conto termico dell'impianto di riscaldamento dei campi di calcio (rimborso dallo Stato per l'intervento effettuato). Sulle multe sottolinea che si tratta dell'importo costantemente accertato e che bisogna poi considerare lo scostamento rispetto ai pagamenti che sono circa la metà. Precisa infine che una parte rilevante delle infrazioni è relativa al semaforo di via Carducci.

Esaurita la discussione.

Il Consigliere Bongiovanni esprime voto favorevole ringraziando l'Assessore Lamberto per la competenza e il lavoro svolto in questi anni. Quindi, con soddisfazione, sottolinea che a fine mandato lasciamo un bilancio con i conti in ordine.

Il Consigliere Melino ringrazia l'Assessore Lamberto. Ritiene comunque che il bilancio sia una questione della maggioranza e che è difficile dividerlo in maniera integrale. Molte cose sono infatti condivise, ma su altre si sarebbe agito diversamente. Per questo motivo preannuncia l'astensione dal voto.

Esaurite le dichiarazioni di voto;

Ritenuto di provvedere in merito;

Per quanto su indicato;

Richiamato il Vigente Statuto Comunale;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

Visti i pareri positivi in ordine alla regolarità tecnica rilasciato dal competente responsabile di Servizio e il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e visto il parere favorevole del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 52 comma 2 dello Statuto;

Il Presidente del Consiglio pone in votazione la proposta e con il seguente risultato espresso in forma palese per alzata di mano

CONSIGLIERI PRESENTI	N. 12
CONSIGLIERI VOTANTI	N. 9
VOTI FAVOREVOLI	N. 9
VOTI CONTRARI	N. 0
ASTENUTI	N. 3 (Melino Fiorenzo, Vettorello Alessandro, Lomazzo Antonio)

## **DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione n° 8 del 05/02/2019 dell'AREA FINANZIARIA avente per oggetto: **“APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE UNICO PER IL TRIENNIO 2019 - 2020 - 2021”**

Successivamente, con separata votazione espressa in forma palese e con il seguente risultato:

CONSIGLIERI PRESENTI	N. 12
CONSIGLIERI VOTANTI	N. 9
VOTI FAVOREVOLI	N. 9
VOTI CONTRARI	N. 0
ASTENUTI	N. 3 (Melino Fiorenzo, Vettorello Alessandro, Lomazzo Antonio)

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000 per ragioni di urgenza relativi alla rapida definizione del procedimento.

La seduta viene dichiarata chiusa alle ore 20,20



# COMUNE DI CANDIOLO

Città Metropolitana Torino

---

## PROPOSTA N 8

CONSIGLIO COMUNALE

DI DELIBERAZIONE DA PARTE DELL' AREA FINANZIARIA

L' ASSESSORE

L' ISTRUTTORE

CANDIOLO, LI 05/02/2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE UNICO  
PER IL TRIENNIO 2019 - 2020 - 2021**

Premesso che:

- l'art. 151 del TUEL 267/2000 stabilisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno successivo entro il 31 Dicembre, con possibilità di differire il termine con Decreto del Ministero dell'Interno d'intesa con il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 7.12.2018, pubblicato sulla G.U. n. 292/2018, ha differito il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 degli Enti locali al 28 febbraio 2019;

Premesso che dal 1° gennaio 2016 è entrata a regime la nuova contabilità degli enti locali regolata dalle seguenti normative:

- a) Legge n. 42/2009, legge delega in materia di federalismo fiscale, art. 2 comma 2 lett. h) (esigenza di armonizzazione dei conti);
- b) D. Lgs. n. 118/2011, disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42;
- c) DPCM 28.12.2011, sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e loro enti ed organismi, di cui all'art. 36 del D. Lgs. 23.06.2011 n. 118;
- d) D. Lgs. n. 126/2014, disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23.06.2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009 n. 42;
- e) T.U.E.L. approvato con D. Lgs. N. 267/2000, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014 negli articoli da 147, nonché dagli articoli dal 114 in avanti (titolo II ordinamento contabile enti locali).

Dato atto che lo schema del bilancio di previsione e gli altri documenti allegati, sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile;

Considerato che la Legge 30.12.2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), all'art. 1 commi da 819 a 826, ha sancito il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive sull'equilibrio di bilancio, pertanto, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo;

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno del 22.12.2015 concernente il: "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio degli Enti Locali";

Visto l'art. 1, comma 169, della L. 296/2006 il quale dispone che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e che tali deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio ma entro il predetto termine, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

Viste le proposte di deliberazione di conferma aliquote, inserite all'Ordine del giorno unitamente all'approvazione del Bilancio: Addizionale comunale all'I.R.P.E.F. – IMU e TASI per l'anno 2019;

Considerato che il Piano Finanziario e la determinazione tariffe TARI anno 2019 sono inserite all'Ordine del Giorno del Consiglio Comunale unitamente all'approvazione del Bilancio;

Richiamato il piano di individuazione di beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni, suscettibili di valorizzazione o dismissione, ai sensi dell'art. 58 comma 1 D.L. 112/2008, contenuto nella nota di aggiornamento al Dup , approvato dalla Giunta comunale con proprio atto n. 12 del 24.01.2019 e dal Consiglio comunale in data odierna;

Considerato di confermare quanto indicato nella deliberazione consiliare n. 6 del 30.03.2015, nei successivi Decreti del Sindaco n. 75/2015 e n. 2/2016 e nelle deliberazioni consiliari n. 37 del 28.09.2017 e n. 34 del 28.12.2018, circa il mantenimento delle partecipazioni societarie in essere, in quanto indispensabili al conseguimento delle finalità istituzionali;

Richiamate le deliberazioni di Giunta:

- n. 155 del 15.11.2018 di adozione del programma triennale (2019-2021) e dell'elenco annuale per il 2019 dei lavori pubblici ai sensi dell'art. 21 comma 1 del D.lgs n°50 del 2016 e successivamente integrato con la nota di aggiornamento al DUP .
- n. 10 del 17.01.2019 relativa alla verifica quantità e qualità delle aree e dei fabbricati da destinarsi a residenza, attività produttive e terziaria da cedere in diritto di superficie e in proprietà;
- n. 7 del 17.01.2019 di destinazione proventi sanzioni amministrative pecuniarie, per l'anno 2019 relative all'accertamento ed alla contestazione di violazioni alle norme del C.d.S.(Art. 208 e 142 commi 12-bis,12-ter e 12-quater);
- n. 8 del 17.01.2019 di approvazione Programma Triennale del fabbisogno del personale 2018-2020 e ricognizione del personale in esubero (Artt. 6 e 33 del D. Lgs. 165/2001);
- n. 9 del 17.01.2019 di approvazione Servizi pubblici a domanda individuale, individuazione dei servizi, dei costi e dei relativi finanziamenti;
- n. 5 del 17.01.2019 di conferma tariffe applicazione Imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni – anno 2019
- n. 6 del 17.01.2019 di conferma tariffe TOSAP – anno 2019.

Visto:

- Il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2019–2021 approvato con deliberazione consiliare n. 24 del 20.09.2018;
- Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 approvata dalla Giunta con verbale n. 12 del 24.01.2019;
- La deliberazione consiliare n. 45 del 25.09.2014 relativa alla presentazione delle linee programmatiche di mandato;
- Lo statuto Comunale,
- Il Regolamento di contabilità

Considerato altresì che per gli anni 2019 – 2020 – 2021 è previsto il pareggio di bilancio in termini di competenza tra entrate e spese finali;

Considerato che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre la proposta relativa al Bilancio di previsione unico per il triennio 2019 – 2020 – 2021 ed ai documenti allo stesso allegati, al Consiglio Comunale, schema approvato dalla Giunta con verbale n. 13 del 24.01.2019;

Considerato che sulla presente proposta è stato acquisito il parere dal Revisore dei conti, che viene allegato alla presente deliberazione;

Attesa la competenza del Consiglio Comunale a deliberare ai sensi del T.U.E.L., art. 42, comma 2, lett. b). approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 278 e ss.mm.ii.;

## S I P R O P O N E

### 1. DI APPROVARE:

### IL BILANCIO DI PREVISIONE PER IL TRIENNIO 2019 – 2020 – 2021 ED I SEGUENTI ALLEGATI NELLE SEGUENTI RISULTANZE FINALI

<b>ENTRATE</b>		<b>PREVISIONI ANNO 2019</b>	<b>PREVISIONI ANNO 2020</b>	<b>PREVISIONI ANNO 2021</b>
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	Previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	Previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	Previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
f) Di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente	Previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all' 1/1 esercizio di riferimento	Previsioni di Cassa	1.123.827,51		
<b>TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	Previsione di competenza Previsione di cassa	2.814.000,00 3.521.678,38	2.794.300,00	2.815.300,00
<b>TITOLO 2 Trasferimenti correnti</b>	Previsione di competenza Previsione di cassa	169.250,00 201.766,58	158.400,00	158.400,00
<b>TITOLO 3 Entrate extratributarie</b>	Previsione di competenza Previsione di cassa	706.050,00 1.225.852,50	687.850,00	687.850,00
<b>TITOLO 4 Entrate in conto capitale</b>	Previsione di competenza Previsione di cassa	2.289.000,00 2.333.859,54	1.713.300,00	508.300,00
<b>TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	Previsione di competenza Previsione di cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 6 Accensione Prestiti</b>	Previsione di competenza Previsione di cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	Previsione di competenza Previsione di cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	Previsione di competenza Previsione di cassa	923.100,00 985.573,10	923.100,00	923.100,00
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>Previsione di competenza Previsione di cassa</b>	<b>6.901.400,00 9.392.557,61</b>	<b>6.276.950,00</b>	<b>5.092.950,00</b>

<b>SPESE</b>		<b>PREVISIONI ANNO 2019</b>	<b>PREVISIONI ANNO 2020</b>	<b>PREVISIONI ANNO 2021</b>
--------------	--	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------



<b>TITOLO 1</b> Spese correnti	Previsione di competenza <i>Di cui già impegnato</i> Previsione di cassa	3.694.600,00 0,00 4.681.308,54	3.633.250,00	3.609.250,00
<b>TITOLO 2</b> Spese in conto capitale	Previsione di competenza <i>Di cui già impegnato</i> Previsione di cassa	2.229.000,00 0,00 2.722.665,22	1.663.300,00	503.300,00
<b>TITOLO 3</b> Spese per incremento attività finanziarie	Previsione di competenza Previsione di cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 4</b> Rimborso prestiti	Previsione di competenza Previsione di cassa	54.700,00 54.700,00	57.300,00	57.300,00
<b>TITOLO 5</b> Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Previsione di competenza Previsione di cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 7</b> Spese per conto terzi e partite di giro	Previsione di competenza Previsione di cassa	923.100,00 1.044.629,05	923.100,00	923.100,00
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>Previsione di competenza</b> <b>Previsione di cassa</b>	<b>6.901.400,00</b> <b>8.503.302,81</b>	<b>6.276.950,00</b>	<b>5.092.950,00</b>

2. DI DARE ATTO che al bilancio stesso sono allegati:

a) Gli schemi di cui all'allegato 9 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. di seguito elencati:

- Il bilancio di previsione entrata;
- Il bilancio di previsione spesa;
- Riepilogo generale entrate per titoli;
- Riepilogo generale spese per titoli;
- Quadro generale riassuntivo
- Equilibri di bilancio
- Riepilogo generale delle spese per missioni
- Elenco previsioni Piano dei Conti
- Risultato presunto di amministrazione;
- Fondo pluriennale vincolato;
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Limite indebitamento enti locali

b) Gli allegati di cui all'art. 172 del T.U.E.L. e art. 11 comma 3 del D. Lgs. N. 118/2011 e s.m.i. di seguito elencati:

- I rendiconti della gestione relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, del Comune e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 118/2011 e ss.mm.ii., sono depositati negli archivi informatici del Comune e delle Società ed Enti stessi, i siti web sono stati indicati nella Nota Integrativa;
- La nota integrativa (inserita nel Bilancio);
- Il Piano degli indicatori (Inseriti nel Bilancio);
- La relazione del Revisore Unico dei Conti; (**Allegato 1**);
- La tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia; (**Allegato 2**);

3. DI DARE ATTO del Documento Unico di Programmazione, approvato separatamente in data odierna dal Consiglio comunale, che recepisce l'aggiornamento del programma triennale delle opere pubbliche ed elenco annuale 2019;

4. DI DARE ATTO CHE:

- per quanto concerne le entrate correnti si è fatto riferimento al bilancio del precedente esercizio, con le modifiche conseguenti al gettito tendenziale delle stesse e alle deliberazioni tariffarie e di aliquote prodromiche al presente atto;
  - per quanto concerne il finanziamento degli investimenti si è tenuto conto delle norme relative alle fonti di finanziamento e delle risorse effettivamente acquisibili;
  - per quanto concerne le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello, consentito dalle risorse disponibili, di efficienza e di efficacia;
  - è stato tenuto conto delle disposizioni normative per la programmazione degli investimenti;
  - sono state prese in considerazione, riservandosi di definire nel corso dell'anno ogni accorgimento necessario al fine del rispetto dei limiti imposti, compatibilmente con la necessità di garantire i servizi istituiti dall'ente e la correttezza nei pagamenti ai fornitori, le disposizioni concernenti i vincoli di finanza pubblica come definiti dalla vigente normativa.;
  - Con verbale di Giunta n. 171 del 15.12.2016 è stata approvata la rinuncia all'attribuzione dell'indennità di funzione di Sindaco ed Assessori per tutta la durata del mandato;
  - L'indennità di presenza dei consiglieri e di partecipazione alle sedute delle Commissioni è prevista in proposta precedentemente inserita all'ordine del giorno del presente Consiglio Comunale;
  - E' confermato quanto indicato nella deliberazione consiliare n. 6 del 30.03.2015, nei successivi Decreti del Sindaco n. 75/2015 e n. 2/2016 e nelle deliberazioni consiliari n. 37 del 28.09.2017 e n. 34 del 28.12.2018, circa il mantenimento delle partecipazioni societarie in essere, in quanto indispensabili al conseguimento delle finalità istituzionali;
5. DI DICHIARARE LA PRESENTE, IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 4 DEL D. LGS. 267/2000

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

Firmato digitalmente  
SPATRISANO ANTONIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Firmato digitalmente  
Dott. MATTIA Salvatore

---

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge

Candiolo, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**